

У С Т А В

НА ЧИТАЛИЩЕ „БУДИТЕЛ-1997” С.СТРУМЯНИ,ОБЩ. СТРУМЯНИ, ОБЛ. БЛАГОЕВГРАД

Читалище „Будител-1997” , с.Струмяни осъществява многостранна общественно-полезна дейност и допринася за духовното развитие на селището и личността, за цялостното обновление на обществото.

ГЛАВА ПЪРВА ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1. Читалище „Будител” е юридическо лице с нестопанска цел.

Чл.2. Читалището има име, кръгъл печат, надпис Народно читалище «Будител - 1997» с. Струмяни, област Благоевград в окръжнаст, в средата – разтворена книга с годината на основаването му.

Чл.3. Празник на читалище «Будител 1997» е денят на Будителите–1-ви ноември.

Чл.4. В неговата дейност могат да участват всички граждани, **живуци в Струмяни**, без ограничения за възраст, пол, без оглед на техните политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание,

Чл.5. Читалището работи в тясно взаимодействие с учебни заведения, културни институции, обществени и други организации, които извършват културно-просветна дейност.

Чл.6. **Читалището може да се сдружава с други читалища за защита на своите интереси,съгласно ЗНЧ.** За провеждане на съвместни дейности и инициативи в общината и региона, то упълномощава свои органи, които да го представят пред държавните власти .

НАИМЕНОВАНИЕ И СЕДАЛИЩЕ

Чл.7. Народно читалище”Будител- 1997“, с.Струмяни, община Струмяни, област Благоевград, Република България.

ЦЕЛИ ЗАДАЧИ

Чл.8. Цел на читалище”Будител” , с. Струмяни е да задоволява потребностите на гражданите, свързани с :

1. развитие и обогатяване на културния живот ;
2. запазване на обичаите и традициите на населението;
3. разширяване на знанията на гражданите и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата;
4. възпитаване и утвърждаване на национално самосъзнание.

Чл.9. Читалище „Будител”, с.Струмяни, **осъществява своите цели и задачи чрез различни дейности, като:**

1. общодостъпна библиотека;
2. школи, кръжоци и курсове по изкуствата, изучаване на чужди езици, научно-технически занятия, битова култура и др;
3. развитие и подпомагане на любителското художествено творчество;
4. създаване и съхраняване на музейни и художествени сбирки и колекции, съгласно Закона за културното наследство;
5. клубове по интереси за проучвателска и събирателска дейност в областта на фолклора, етнографията и краеведието, екологически, дизайнерски и други;

6. предоставяне на компютърни и Интернет услуги
7. събиране и разпространяване на знания за родния край;
8. концерти, изложби, спектакли;
9. празници и ритуали;
10. други дейности, подпомагащи изпълнението на основните функции, с изключение на използването на читалищната сграда от религиозни секти и други дейности, противоречащи на добрите нрави, националното самосъзнание и традиции;
11. Читалището няма право да организира и да предоставя имуществото си за хазартни игри и нощни заведения;
 - а). за постоянно ползване от политически партии и организации;
 - б) на Председателя или на секретаря, на членовете на Настоятелството, Проверителната комисия, както и на членовете на техните семейства.

Г Л А В А В Т О Р А Ч Л Е Н С Т В О

Чл. 10. ал.(1). Членовете на Читалището са индивидуални, колективни и почетни.
ал.(2) Индивидуалните членове са български граждани, **живущи в с.Струмьяни**. Те биват действителни и спомагателни.

1. действителните членове са навършили 18 г дееспособни лица, плащат редовно определения по устав членски внос от 5.00 лв и 2.00 лв за пенсионери и **безработни**, имат право да избират и да бъдат избирани **в ЧН и Проверителната комисия**.

2. спомагателните членове са лица до 18 години, нямат право да избират и да бъдат избирани в ЧН. **Те имат право на съвещателен глас в Общото събрание.**

3. членовете на читалище „Будител-1997“ - с.Струмьяни се приемат с подадено заявление до Читалищното Настоятелство и веднага след приемането им имат право да гласуват.

4. членството се прекратява с :

- а) писмено заявление;
- б) неплащане на членския внос 2 (две) поредни години;
- в) неявяване на 2 (две) поредни събрания по неуважителни причини;

- уважителната причина се удостоверява с писмо до читалището или по спешност – по телефона, дори по време на провеждане на събранието.

г) поради смърт.

5. За членове на Читалището могат да бъдат избирани личности, които имат изявени интереси в областта на културата или науката, **с местен произход**.

ал.(3). Колективните членове съдействат за осъществяването целите на Читалището, подпомагат дейностите, поддържането и обогатяването на материалната база и имат право на един глас в Общото събрание. Те плащат годишен членски внос в размер на 15.00 лв. Колективни членове могат да бъдат:

1. професионални организации;
2. стопански организации;
3. търговски дружества;
4. кооперации и сдружения;
5. културно-просветни и любителски клубове и творчески колективи

ал.(4). Почетни членове могат да бъдат български и чужди граждани с изключителни заслуги за Читалището.

Г Л А В А Т Р Е Т А У П Р А В Л Е Н И Е

Чл.11. Органи на Читалището са Общото събрание, Настоятелството и Проверителната комисия.

Чл.12. (1) Върховен орган на Читалището е Общото събрание.

(2)Общото събрание се състои от всички членове на Читалището, имащи право на глас.

Чл.13 (1) Общото събрание:

1. изменя и допълва Устава;
2. избира и освобождава членовете на Настоятелството, Проверителната комисия и Председателя.
3. приема вътрешни актове, необходими за организацията на дейността на Читалището;
4. изключва членовете на Читалището;
5. определя основни насоки на дейността на Читалището;
6. взема решение за членуване или за прекратяване на членството в Читалищно сдружение;
7. приема бюджета на Читалището;
8. приема годишния отчет до 31 март на следващата година;
9. определя размера на членския внос;
10. отменя решения на органите на Читалището;
11. взема решения за откриване клонове на Читалището след съгласуване с общината;
12. взема решения за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството;
13. взема решение за прекратяване на читалището;
- 14. одобрява и утвърждава почетните членове на читалището.**

(2) решенията на Общото събрание са задължителни за другите органи на читалището.

(3) нови членове на читалището се приемат от Общото събрание след писмено заявление до Читалищното Настоятелство.

Чл.14. (1) Редовно Общо събрание на Читалището се свиква от Настоятелството най-малко веднъж годишно.Извънредно Общо събрание може да бъде свикано по решение на Настоятелството, по искане на Проверителната комисия или на една трета от членовете на читалището, имащи право на глас.

(2) Поканата за събранието трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото на провеждането му и кой го свиква.Тя трябва да бъде получена срещу подпис или не по-късно от 7 (седем) дни преди датата на провеждането му, В същия срок на общодостъпни места там, където е дейността на читалището трябва да бъде обявено и залепена покана за събранието.

(3) Общото събрание е законно, ако присъстват най-малко половината от имащите право на глас членове на Читалището. При липса на кворум събранието се отлага с един час. Това събрание е законно, ако на него присъстват не по-малко от 1/3 (една трета) от действителните членове при редовно Общо събрание и не по-малко от половината (1/2) плюс 1 (един) – при извънредно Общо събрание.

(4) Решенията на Общото събрание по чл. 11, ал. 1, т.1, 4, 10, 11 и 12 се вземат с мнозинство най-малко две трети от всички членове. Останалите решения се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове.

Чл.15.(1).Изпълнителен орган на Читалището е Настоятелството, което се състои от най- малко 3 (трима) членове, избрани за срок от три (3) години. Същите да нямат роднински връзки по права и съребрена линия до четвърта степен.

(2).Настоятелството:

1. свиква Общото събрание;
2. осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание;
3. подготвя и внася в Общото събрание отчет за дейността на читалището;
4. утвърждава длъжностната характеристика на секретаря и го назначава.
5. взема решения за назначаване и одвобождаване на работещите в

Читалището и за сключване на договори с други физически и юридически лица.

6. взема решения за морално и материално стимулиране на работещите в Читалището.

7. взема решение за откриване и закриване на самодейни колективи, школи, клубове и други форми на работа.

8. приема Правилник за вътрешния ред на Читалището.

(3) Настоятелството се свиква най-малко един път на три (3) месеца и взема решение с мнозинство повече от половината от членовете си.

Чл.16.(1) Председателят на Читалището е член на Настоятелството и се избира от Общото събрание за срок от 3 (три) години.**При невъзможност временно да изпълнява задълженията си ,функциите му се поемат от Заместник Председател или упълномощен член на Настоятелството.**

(2) Председателят:

1. организира дейността на Читалището съобразно Закона, Устава и решенията на Общото събрание;

2. представлява Читалището;

3. свиква и ръководи заседанията на Настоятелството и председателства Общото събрание;

4. отчита дейността си пред Настоятелството и Общото събрание.

5.Председателят на читалището представя ежегодно до 31 март пред кмета на общината и общинския съвет доклад за осъществените читалищни дейности в изпълнение на програмата по Чл.26,,а“ ал. 2 и за изразходваните от бюджета средства през предходната година.

6.Председателят ежегодно в срок до 10 ноември представя на кмета предложение за своята дейност през следващата година,съгл. Чл.26а ал.1 от ЗНЧ.

7. сключва, **изменя** и прекратява трудовите договори със служителите, съобразно бюджета на читалището и въз основа решения на Настоятелството.

(3) Председателят може да получава хонорар в размер до 35% от минималната работна заплата за страната при наличие на средства в бюджета.

Чл.17(1) Проверителната комисия се състои от (3) трима членове,избрани за срок от три (3) години.

(2)Членове на Проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудовоправни отношения с Читалището или са роднини на членове на Настоятелството, на Председателя или на секретаря по права линия, съпрузи, братя, сестри, роднини по сватовство от първа (1) степен.

(3)Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на Настоятелството, Председателя и секретаря на Читалището по спазване на закона, Устава и решенията на Общото събрание.

(4)При констатирани нарушения Проверителната комисия уведомява Общото събрание на Читалището, а при данни за извършено престъпление – и органите на прокуратурата.

Чл.18.(1) Не могат да бъдат избрани за членове на Настоятелството и на Проверителната комисия и за секретари лица, които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

(2) Секретарят на Читалището организира и непосредствено участва в изпълненията на решенията, взети от Общото събрание и Читалищното Настоятелство, осигурява условия за развитието на дейността и оперативно ръководи работата на работещите в Читалището. Той работи **по безсрочен трудов договор, който не се прекратява с изтичане мандата на Настоятелството**, а само при наличие на причини по Кодекса на труда. Секретарят, заедно и поотделно с Председателя представлява Читалището, съгласно чл. 17а, ал. 1, т. 4 от ЗНЧ (ДВ бр. 42 от 2009 г).

(3) Секретарят участва на заседанията на настоятелството със съвещателен глас .

Г Л А В А Ч Е Т В Ъ Р Т А ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ

Чл.19. Имуществото на Читалището се състои по право на собственост и от други вещни права, вземания, цени книжа, други права и задължения.

Чл.20. Читалището набира средства от следните източници:

1. членски внос
2. културно-просветна и информационна дейност;
3. субсидия от държавния и общинския бюджет;
4. наеми от движимо и недвижимо имущество ;
5. дарения и завещания;
6. други приходи.

Чл.21.(1) Предвидените по държавния и общинския бюджет средства за читалищна дейност се разпределят между Читалищата от комисия с участието на представител на съответната община, на всяко Читалище от общината и се предоставят на Читалищата за самостоятелно управление

(2)При недостиг на средства за ремонта и поддръжката на читалищната сграда средствата се осигуряват от общинския бюджет.

Чл.22.Читалището не може да отчуждава недвижими вещи и да учредява ипотека върху тях. Движими вещи могат да бъдат отчуждавани само по решение на Настоятелството.

Чл.23. Недвижимото и движимо имущество, собственост на Читалището, както и приходите от него не подлежат на принудително изпълнение, освен за вземания, произтичащи от трудови правоотношения.

Чл.24.(1)Читалищното Настоятелство изготвя годишния отчет за приходите и разходите, който се приема от Общото събрание.

(2)Отчети за изразходваните от бюджета средства се представят в общината, на чиято територия се намира читалището, най-късно до 31 март на следващата година.

Г Л А В А П Е Т А ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл.25.(1) Читалището може да бъде прекратено по решение на Общото събрание.

вписано в регистъра на окръжния съд. То може да бъде прекратено с ликвидация или по решение на окръжния съд, ако:

1. дейността му противоречи на закона, устава и добрите нрави;

2.имуществото му не се използва според целите и предмета на дейност на Читалището

3.е налице трайна невъзможност Читалището да действа или не развива дейност за период от 2 (две) години.

(2) Прекратяването на Читалището по решение на окръжния съд да бъде постановено по искане на министъра на културата и прокурора.

(3) Прекратяването на Читалището по искане на министъра на културата и прокурора се вписва служебно.

ГЛАВА ШЕСТА АДМИНИСТРАТИВНО – НАКАЗАТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.26(1). Член на Настоятелството,Проверителната комисия или член на Общото събрание, който уронва авторитета и името на читалището или на негов член се изключва от списъчния състав за срок от 5 години по решение на Общото събрание.

(2). Служител на щат в Читалището, който уронва престижа на Читалището и неговото ръководство или допусне финансови злоупотреби се наказва по решение на Настоятелството и съгласно Кодекса на труда.При данни за извършено престъпление, констатирано от Проверителната комисия се предава на Прокуратурата.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

1..Този устав отменя действието на предишния устав. Уставът е изменен съгласно ЗНЧ, обнародван в ДВ бр.74/15.09.2009г и решение на ОС на НЧ,,Будител-1997“- с.Струмяни от 01.04.2016г.

Настоящият Устав е приет на ОС, проведено на 01.04.2016 г и е актуален към днешна дата.

Ч И Т А Л И Щ Е Б У Д И Т Е Л

Област Благоевград, с. Струмьяни, тел./факс:0886130803,Е-mail nch_buditel_1997@abv.bg

О Т Ч Е Т

За дейността на НЧ„Будител-1997“

с.Струмьяни за 2018 година

Януари - От началото на месец януари годината започнахме с годишни отчети на читалището и библиотеката. Същевременно вървеше и текущата работа. През останалото време се готвехме за предстоящата изложба – базар на мартеници.

Февруари – През този месец, освен текущата работа на читалището продължихме с изработването на мартеници за 1-ви март.

На 19-ти февруари представихме презентация за живота и дейността на Васил Левски пред пенсионерите от пенсионерския клуб „Бодро настроение“.

Март – Както всяка година за 1-ви март читалищните дейци, Баба Марта и леля Вили самодейка от фолклорния ансамбъл на читалището посетихме „Държавното горско стопанство Струмьяни” и връзахме мартеници на всички служители. Също така посетихме и всички институции от общината и връзвахме мартеници на всеки, когото срещнем. Бяхме и в детската градина в с. Струмьяни за тях направихме специални мартенички за всички дечица, почерпихме ги с бонбони и те останаха много доволни от посещението ни.

И тази година посрещнахме трети март, като саморъчно си направихме венец и един от нашите самодейци и секретаря на читалището го поднесоха пред паметника на площад „7-ми април“.

Отбелязахме деня на самодееца заедно със самодейците при НЧ„Братя Миладинови“ с. Микрево и НЧ „Климент Охридски” с. Илинденци.

По – случай 8-ми март – „Деня на жената” подарихме по едно цвете на жените от самодейния състав.

Започнахме да се подготвяме за празника на общината, направихме най- разнообразни цветя от креп хартия, великденски сувенири които са качени на фейсбук профила ни.

Същевременно се готвехме за провеждането на годишното отчетно-изборно събрание.

Април – Освен текущата работа на читалището правихме отчети, за Глобални библиотеки.

По – случай празника на общината „7- ми Април”, в залата на читалището имаше богата кулинарна изложба в която взеха участие колектива на читалището, счетоводителката и две служителки от общината. Друго което направихме за изложбата бяха Великденски сувенири, цветя от креп хартия и Великденски яйца. Мъжката част от самодейния състав взе участие в програмата.

Май – На 21 май отбелязахме храмовия празник на селото „Св. Константин и Елена”, който се провежда всяка година в черквата на с. Струмьяни. Участие взеха

нашите самодейци и децата от детската градина. Същевременно вървеше и текущата работа.

Юни – Отбелязахме международния ден на детето в детската градина в с. Струмјани като подарихме на всяко дете книжка и моливи за оцветяване. Останаха много доволни от нашите подаръци.

Представихме презентация в памет на Ботев пред пенсионерите от пенсионерския клуб. На 30-ти юни самодейците взеха участие в XII МФК „Пауталия” гр. Кюстендил” и заслужено си спечелиха 1-во място в класацията. Двама от самодейците Ангел Филчев и Никола Тимев изпълниха солови изпълнения и също грабнаха 1-то място от журито. Получиха грамоти и дипломи за участие.

Юли - В началото на месеца започна лятната академия за работа с деца. Всеки понеделник се занимавахме с различни готварски умения. Правехме кексове, баници, курабии които децата с удоволствие си похапваха. В сряда и петък имахме АРТ АТЕЛИЕ – „МОЕТО ХОБИ” и учехме децата да бродират, шият, а по- малките рисуваха и играеха на игри. Момчета играеха тенис.

Август – Продължихме с лятната занималня.

Като част от лятната програма проведохме викторина и презентация на тема „Билките в България”.

Самодейците взеха участие във фестивала „Пирин пее – 2018г.

В края на месеца заведохме самодейците на едnodневна екскурзия до Република Македония.

Септември – Към края на ваканцията направихме изложба на изработеното през лятната занималня.

Октомври - Самодейците взеха участие във МФФ „Фолклорни пътеки” Брезница – 2018г. и във фестивала „Малешевото пее и танцува” с. Микрево.

Проведохме беседа в пенсионерския клуб на тема полезните и вредни храни, по случай 18 – октомври, световния ден на храните.

Библиотеката ни получи дарение - историческа литература от МНИ – София от доц. Д-р Димитър Тюлеков и колегите, с което обогатихме наличния ни исторически отдел.

Ноември - От началото на месеца започнахме да се готвим за коледната изложба - базар. Решихме да работим с естествени материали. За целта започнахме да събираме клонки, шишарки, мъхове и пр.

Декември - Изработихме играчки, коледни венци, свещници и други разнообразни коледни украшения. Изложбата която направихме беше много пъстра и богата. Сумата която събрахме от коледния базар е 220лв. и чрез нея успяхме да направим коледното тържество на самодейците и ръководството на читалището.

Самодейците взеха участие в коледния празник на общината, който се проведе в читалището в с. Микрево.

ЧИТАЛИЩЕ БУДИТЕЛ

Област Благоевград, с. Струмяни, тел./факс:0886130803,Е-mail nch_buditel_1997@abv.bg

КАЛЕНДАРЕН ПЛАН ЗА 2019г. НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „БУДИТЕЛ- 1997”с.СТРУМЯНИ

№	МЕСЕЦ	ДЕЙНОСТИ	ОТГОВОРНИК
1.	Януари 2019г.	Честване на „Бабинден“ Прожекция на бълг. филм в пенсионерския клуб по случай 13 януари – „Деня на българското кино” Изработване на мартеници	секретар секретар секретар, библиотекар хигиенист
2.	Февруари 2019г.	Изработване на презентация за живота и дейността на Васил Левски Изработване на мартеници	секретар секретар, библиотекар хигиенист
3.	Март 2019г.	Отбелязване на празника „Баба Марта“-връзване на мартеници на децата от ОДЗ „Патиланци“- филиал Струмяни, ОБА Струмяни и жители на селото. Отбелязване деня на самодееца. Изработване на венци за 3 март Изработване на цветя от креп хартия за самодейките по случай 8-ми март. Участие на самодейците в програмата на ОБА за 3-ти март	секретар,библиотекар, хигиенист секретар секретар секретар, библиотекар секретар
4.	Април 2019 г.	Изработване на сувенири за Великден. Концерт на самодейците по случай празника на Общината. Презентация на тема „Космонавтика” по случай деня на космонавтиката – 12 април. Изработване на табло по случай „Деня на Земята” – 22 април.	секретар,библиотекар, хигиенист секретар секретар,библиотекар,
5.	Май 2019 г.	Презентация за деня на Европа – 9-ти май. 21 май – отбелязване храмовия празник на селото. Участие на самодейците във ФФ.	секретар, библиотекар секретар, библиотекар секретар

6.	Юни 2019г.	Отбелязване на „Деня на детето”, с кратко тържество в детската градина и поднасяне на книжки с приказки и лакомства от читалището. Изработване на презентация в памет на Хр.Ботев Участие на самодейците във ФФ	секретар,библиотекар, секретар секретар
7.	Юли 2019г.	„Забавно лято“-изработване на сувенири и картини от природни материали. Презентация за „Деня на фотографията” – 12 юли. Участие на самодейците във ФФ.	секретар,библиотекар, хигиенист секретар секретар
8.	Август 2019г.	„Лятото“ продължава 1-ви август – ден на градинаря – викторина по темата. Участие на самодейците във ФФ	секретар,библиотекар, хигиенист секретар секретар
9.	Септември 2019г.	29 – септември – „Световен ден на сърцето” – здравна беседа Участие на самодейците във ФФ	секретар,библиотекар, секретар
10.	Октомври 2019г.	Участие на самодейците във фестивала „Малешево пее и танцува“. 31- октомври – „Ден на Черно море” – изработване на табло.	секретар, библиотекар
11.	Ноември 2019г.	1-ви ноември – изработване на табло за празника на народните будители Изработване на коледни сувенири	секретар,библиотекар, секретар, библиотекар, хигиенист
12.	Декември 2019г.	Изложба на коледни сувенири Тържество със самодейците по случай коледните и новогодишни празници.	секретар,библиотекар, хигиенист секретар

Читалищно Настоятелство

1. Георги Борисов Фильов – Председател
2. Димитрина Иванова Баракова – член.
3. Христина Руменова Котевска – член.
4. Васил Методиев Тасев – член.
5. Никола Янев Тимев – член.

Проверителна комисия

1. Анна Атанасова Дрекова – председател.
2. Цвета Петрова Алексиева – член.
3. Верка Николова Атанасова – член.